ACTA No. 024			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION RECURRENTE TECNOACADEMIA 2024			
CIUDAD Y FECHA: Popayán 23 de julio 2024		**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Complejo científico		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Equipos de mantenimiento
2. Eventos
3. Fichas segundo semestre
4. Adiciones
5. Eventos
6. INDAY
7. Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. hacer seguimiento semanal a compromisos adquiridos con antelación sobre metas TA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se verifica la asistencia de los convocados a la reunión y se da inicio con el orden del día.

1. Equipos de mantenimiento

Alexandra, recomienda enviar las cotizaciones correspondientes a los equipos del facilitador Jhon Guerrero, también hace énfasis en que se envié las cotizaciones esta semana porque es un rubro que no es de TA y se debe comprometer.

El facilitador Alfredo, envía una sola cotización se debe justificar de manera concisa el porque de esa sola cotización para que desde jurídica se pueda hacer el contrato directo.

2. Eventos

Alexandra, comenta que se debe registrar los eventos a participar por parte de las líneas que participaran.

Camilo comenta que hay algunos eventos que se debe esperar la confirmación por parte de los organizadores,
Alexandra informa que de todos modos se deben registrar y así poder asegurar le recurso Y evitar que se centralice.

3. Fichas segundo semestre

Los facilitadores consultan si es posible que se matricules fichas de 43 aprendices esto con la finalidad de cumplir cada uno con la meta de matriculados que les corresponde.
Alexandra comenta que se esta a la espera de que desde académicas se de respuesta sobre la consulta al respecto e informar el manejo interno que se dar a las formaciones con ese número de aprendices.
Entrega de documentos para apretura de fichas hasta el 26 de agosto.

4. Adiciones

Alexandra informa que desde académicas se informo que las adiciones se debían enviar antes del 28 de junio, pero como su nombre lo indica las adiciones se hacen después de apertura da la ficha ya que es un proceso que depende de posibles ingresos.

5. Eventos

Alexandra informa que el evento a realizarse en el Cesar se llevara a cabo en el mega colegio de la ciudad.
Simposio Valle, se informa a los facilitadores que el plazo máximo para la inscripción al evento vence el 31 de este mes.

6. INDAY

Alexandra, informa que está pendiente de confirmación por parte de las Tecnoacademias de Tuquerres, Cucuta y Antioquia.

Cristina, propone hacer invitación formal enviarla con tiempo de respuesta, con información definida y concreta y que las TA interesadas puedan hacer una preinscripción de participación al evento.

- Tematica: cambio climático enfocada en el uso del plástico
- Prototipo no funcional + pich + presentación
- Enfoque libre en cada propuesta
- Campaña de reciclaje para evento

Alexandra informa que está pendiente una reunión con mintic para posible patrocinio, por parte de la pastoral social, posible apoyo con refrigerios.
Evaluadores, representantes de mintic y profesor de la universidad del Cauca.

7. Varios

- Laura recuerda el envió oportuno de la información solicitada a los facilitadores por correo electrónico plazo hasta el jueves en la mañana.
- Ajuste a planeación pedagógica tener en cuenta las recomendaciones realizadas para la apertura de nuevas fichas.
- Documentos bien diligenciados
- Verificación de datos
- Reporte de novedades de retiro
- Reporte de guías de aprendizaje, según resultado de aprendizaje medio ambiente, salud ocupacional

Revisión de informes
Desde la supervisión se asigno una carpeta para repositorio de las cuentas de cobro e informes, esto con la finalidad de que se pueda revisar de manera concreta.

Visita colegio Cajibio
Alexandra agradece a los facilitadores que apoyaron la visita y manifiesta inconformidad a las personas que no se hicieron presentes ya que a última hora se informó su no asistencia esto causo que se debiera dar ajuste a la planeación de la visita, y reitera la importancia de informar con antelación este tipo de situaciones.

Toma física, Marcela hacer consulta sobre fechas puntuales y enviar correo con información.

Evidencia fotográfica







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Claudia Alejandra Menera Jaramillo	1061740856		X		T.A	comeneses@sena.edu.co	3117337085		
	Camilo Andrade Ojeda	87666358		X		T.A.	candradeo@sena.edu.co	3147078758		
	Leidith Gutiérrez	1061710383		X		T. A	legutierrez@sena.edu.co	3219192370		
	Alfredo Vasquez	4613999		X		T. A.	avasquez@sena.edu.co	3006076388		
	[illegible]	34568788		X		T-A	Hgomez@sena.edu.co	3126948052		
	[illegible]	76325261		X		TA	[illegible]	3023540015		
	[illegible]	1061732501		X		TA	[illegible]	3148 [illegible]		
	[illegible]	16.391.202		X		TA	[illegible]	3113675 [illegible]		
	[illegible]	1061 [illegible]		X		TA	[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	76305398		X		TA.	[illegible]	3135142077		
	[illegible]	1061687393				TA	[illegible]	3146418589		
	[illegible]	1061724103		X		TA	[illegible]	3114382030		
	[illegible]	34326484		X		TA	[illegible]	3106035770		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Simposio Valle, inscripción	31 de este mes.	Facilitadores	
Información Psicopedagoga	Jueves 25 de julio	Facilitadores	
Toma física	Próxima semana	Marcela	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Maria Cristina Chaparro Velasco	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Jhon Alexander Guerrero Narvaez	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Camilo Andres Andrade Ojeda	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Edwyn Fernando Santacruz Valencia	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Juan Camilo Ortega Erazo	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**

Guillermo Alberto Velez Tobar	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Leadith Alexandra Gutiérrez Vélez	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Adolfo alfredo Mosquera Lozano	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Claudia Alejandra Meneses Jacobo	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Claudia Sofia Idrobo Cruz	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Laura Teresa Gómez	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Marcela Bermudez Daza	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**